

# Infobrochure

## 2017 - 2018



### **TIJD ...**

*... om te groeien*

*... om te kiezen*

*... voor kwaliteit*

Zuidlaan 3 , 9200 Dendermonde

052 25 17 78

[directie.bs@kad.be](mailto:directie.bs@kad.be)

<http://bsatheneum.go-den.be/>

Beste ouders

Het leven is druk, en wordt alsmat drukker. Herstructureren, schaalvergroting, ... alles moet sneller en groter ...

En toch hebben onze kinderen rust en ondersteuning nodig. Zij herademen als de leerkracht hen individueel kent, hen volgt in studievreugde en verdriet, mee sport en speelt, met hen de natuur verkent, ... kortom, dicht bij hen staat. Zo'n leerkrachten, zo'n individuele aanpak, zo'n band met de natuur vindt u in het onderwijsproject van onze basisschool.

Samen met alle participanten streven wij naar een serene sfeer met respect voor elk kind, want pas als kinderen zich goed voelen, kunnen ze zich ten volle ontplooien en kunnen we er samen met u voor zorgen dat alle vaardigheden en talenten ten volle benut worden.

Wij hopen en wensen dat onze school "een open school" wordt waar iedereen naar elkaar luistert en waar eventuele problemen of moeilijkheden kunnen besproken en opgelost worden op een respectvolle manier.

Met vriendelijke groeten

Kathy Van Langenhoven  
Directeur

Binnen het kader van het pedagogisch project zoals het in onze school gerealiseerd wordt, vragen wij uw bijzondere aandacht voor volgende documenten.

Eerst en vooral is er het ***schoolreglement***. U vindt de korte versie vooraan in de informatiebrochure. Hierin zijn vooral *praktische tips en gedragsregels* vervat voor de organisatie van het normale schoolgebeuren. U wordt verzocht dit voor kennisname te tekenen. Het volledige schoolreglement kan u ook terugvinden op onze website (<http://bsatheneum.go-den.be/>).

Indien u niet over internet beschikt kan u – mits een eenvoudig vragen – op het secretariaat de gedrukte versie van het schoolreglement bekomen.

Tenslotte vraag ik uw aandacht voor de gekleurde formulieren die u moet ondertekenen en die uiterlijk op **dinsdag 5 september 2017** a.s. aan de klasleerkracht moeten bezorgd worden.

- a) **Mededeling omtrent de praktische schikking met betrekking tot de organisatie van het schoolgebeuren (infobrochure)**
- b) **Algemeen formulier m.b.t. algemene gegevens (bijlage 1)**
- c) **Pedagogisch project en schoolreglement (bijlage 2)**
- d) **Engagementsverklaring (bijlage 3)**
- e) **Formulier i.v.m. individuele foto's, groeps – en klasfoto's (bijlage 4)**
- f) **Toedienen van medicatie (bijlage 5)**
- g) **CLB:**
  - 1 exemplaar – verklaring betreffende de algemene en gerichte consulenten
  - Info decreet
  - Melding besmettelijke ziekten

**Met vriendelijke groeten**

**De directie en het voltallig schoolteam**

**HART – HOOFD – HANDEN**

**Actief werken aan positieve  
toekomstperspectieven!**

Geïnspireerd op de waarden van het pedagogisch project van het GO willen wij onze leerlingen grensoverschrijdend opvoeden. Vanuit rijke ervaring willen wij hun zoekende geest, sociale bewogenheid en aandacht voor natuur, schoonheid, kunst en cultuur aanscherpen.

Door middel van nieuwe technologieën willen we de jeugd voorbereiden op de informatie – en communicatiemaatschappij van de 21<sup>ste</sup> eeuw. Kennis, zelfstandig en kritisch denken, solidariteit, wereldwijde openheid, relatiebekwaamheid en zingeving, betrokkenheid tot de school en de schoolgemeenschap en openstaan tot levenslang leren zijn troeven die we als directie, leerkrachtenkorps, secretariaats – en opvoedend personeel jonge kinderen willen meegeven.

In nauwe samenwerking met ouders, leerlingen, CLB en de socio-economische gemeenschap proberen we de school te maken tot een plaats van leerrijke ervaringen en toffe ontmoetingen, waar kinderen zich thuis voelen en stapje voor stapje aan hun toekomst bouwen.

**Leren leren** krijgt concreet vorm in interactieve lesvormen waar de juf coach wordt, zelfstandig werk, teamwork, gebruik van Internet en multimedia, pedagogische en didactische activiteiten.

**Leren leven** is een uitdaging die we niet uit de weg gaan: themadagen, speelklasje, geïntegreerde werkperiodes zijn zoveel inrijpoorten naar sociale vaardigheden, flexibiliteit, engagement, verdere studies, gelukkig leven.

We willen ons inzetten voor een school waar niet enkel het onderwijs waarborgen biedt voor verdere studies, maar waar ook opvoeding van de leerling centraal staat. Daarom vragen wij aan de ouders hun bijzondere medewerking.

1. **ONZE SCHOOL WIL EEN SCHOOL ZIJN WAAR HET UNIEK ZIJN VAN ELK KIND GERESPECTEERD WORDT.**
2. **WE STREVEN NAAR EEN HARMONISCHE ONTWIKKELING VAN DE TOTALE ONTPLOOIING VAN ONZE KINDEREN. HOOFD, HART EN HANDEN ZIJN ALLE 3 EVEN NOODZAKELIJK OM DEZE DOELSTELLING TE KUNNEN REALISEREN.**
3. **ONZE SCHOOL WIL EEN SCHOOL ZIJN WAAR SOCIAALVOELENDE MENSEN GEVORMD WORDEN.**
4. **ONZE SCHOOL WIL KWALITATIEF STERK ONDERWIJS BIEDEN, AANGEPAST AAN DE NIEUWE LEERPLANNEN EN REKENING HOUDEND MET DE EINDTERMEN.**
5. **ONZE SCHOOL WIL EEN PASSENDE BIJDRAGE LEVEREN OM DE KINDEREN TE BEGELEIDEN IN HUN GROEI NAAR ZELFSTANDIGHEID.**
6. **WE WILLEN DE KINDEREN VERTROUWD MAKEN MET DE TECHNOLOGISCHE VOORUITGANG EN DE COMPUTERWERELD.**
7. **ONZE SCHOOL WIL EEN SCHOOL ZIJN DIE OPEN STAAT MET ANDERE PARTICIPANTEN ... HET OUDERCOMITÉ, DE SCHOOLRAAD, HET CLB, DE LEESoudERS, ZWEMoudERS, ...**
8. **ONZE SCHOOL WIL EEN SPORTIEVE EN KUNSTZINNIGE SCHOOL ZIJN.**
9. **ONZE SCHOOL HEEFT OOG VOOR HET MILIEU EN EEN GEZONDE LEVENSHOUDING.**
10. **WIJ WILLEN SAMEN SCHOOL MAKEN. HET IS ONZE GROOTSTE OPDRACHT ALLE KINDEREN EN LEERKRACHTEN IN EEN AANGENAAM EN POSITIEF SCHOOLKLIMAAT TE BEGROETEN. ALS KINDEREN GRAAG NAAR SCHOOL KOMEN ZIJN WE AL VOOR EEN GROOT DEEL GESLAAGD IN ONZE OPDRACHT.**

# Concrete werking kleuter en lager onderwijs

## 1 ALGEMENE INFO KLEUTERS

Onze kleuterafdeling centrum beschikt over een functioneel kleuterpaviljoen met afzonderlijke, open en overdekte speelruimten en met aangepaste sanitaire voorzieningen. 's Middags kunnen de kleuters, onder begeleiding, een warme maaltijd nuttigen in het kleuterpaviljoen o.l.v. het kleutersteam.

Onze kleuterafdelingen Donck en Keur beschikken alsook over een functioneel kleuterpaviljoen en dit in een groene omgeving. In deze vestigingen brengen onze kleuters dagelijks een lunchpakket mee.

Onze groep dynamische kleuterleidsters en een kinderverzorgster zorgen voor een geborgen klimaat waarin uw kleuter zich goed en veilig voelt!


Doelstellingen:

- ✚ Het ontwikkelen van de taalvaardigheid
- ✚ Het aanleren van verzorgingsgewoonten met de nadruk op hygiëne: gezondheidseducatie – zindelijkheidsstraining K1
- ✚ Het opwekken van veiligheidsreacties (op straat, bij het spel, ...): verkeerseducatie
- ✚ Het verwerken van ordeningsgewoonten
- ✚ Het stimuleren van sociaal contact
- ✚ Werken op maat van het kind door gerichte binnenklasdifferentiatie binnen de groepen jongste kleuters (peuters en eerste kleuterklas) en oudste kleuters (oudste kleuterklassen)
- ✚ Vlotte overgang naar het eerste leerjaar via het ZOEM-project

Om dat doel te bereiken, beschikken wij over:

- ✚ een algemeen zorgcoördinator kleuters
- ✚ een uitgebreid gamma speelleermateriaal die gericht gedifferentieerd geïmplementeerd wordt (o.a. hoekenwerking);
- ✚ computers met aangepast educatief materiaal
- ✚ aangepast en speciaal materiaal ter bevordering en ontwikkeling van de psychomotorische vaardigheden;
- ✚ een kinderverzorgster om vooral de allerkleinsten bij te staan i.k.v. hygiëne;
- ✚ een leermeester Lichamelijke Opvoeding, specifiek voor de kleuters;
- ✚ een extra zorgondersteuner voor kleuters met ontwikkelingsmoeilijkheden en/of hoogbegaafdheid;

 taalmethodes voor Nederlands, initiatie Engels en Frans

 Bastion VIII – ons eigen natuurpark

### ***Afwezig?***

Ondanks dat kleuters niet leerplichtig zijn, vragen wij toch aan de ouders om – in geval van afwezigheid – de leerkracht hierover te informeren of het secretariaat telefonisch te verwittigen voor 9.00.

Indien uw kindje te laat is, vragen wij u zich eerst aan te melden op het secretariaat.

Voor kinderen die het eerste jaar van de leerplicht in het kleuteronderwijs doorbrengen, geldt dezelfde regeling als in het lager onderwijs (cfr. Afwezigheden in het lager onderwijs + schoolreglement).

### ***Communicatie ouders-school?***

Omdat wij het als school zeer belangrijk vinden duidelijk te communiceren ontvangt uw kleuter het heen-en-weerschriftje. Hierin noteren de juffen belangrijke weetjes of de briefwisseling voor de ouders, maar ook u kunt in het schriftje een mededeling schrijven of een probleem aankaarten. Tevens kan je natuurlijk steeds op school terecht bij de juf, het secretariaat, de zorg – en SES-leerkrachten en de directie.

## 2 ALGEMENE INFO LAGER ONDERWIJS

Onze lagere school, die bestaat uit 6 leerjaren van telkens 2 leergroepen, is gehuisvest in de rode rechtervleugel van de campus KAD.

De grootste zorg van ons onderwijzersteam is onze kinderen begeleiden, stimuleren, opvolgen en vormen in functie van hun eigen mogelijkheden en vaardigheden.

Doelstellingen:

- ✚ Het leggen van een stevige basis voor de talen (Nederlands, Frans) en rekenen
- ✚ Het aanleren van een goede studiegewoonten: leren leren
- ✚ Het ontdekken, verkennen en interpreteren van het eigen milieu, ons land, de wereld, de actualiteit, de geschiedenis, ... uitbouwen van een ruime algemene kennis
- ✚ Een veelzijdige vorming en opvoeding bieden met aandacht voor blijvende maatschappelijke waarden
- ✚ Een vorming nastreven voor de totale ontplooiing van de persoonlijkheid
- ✚ Het ontwikkelen van sociale vaardigheden
- ✚ Een goede en kwalitatief sterke voorbereiding op verdere studies

Om dat doel te bereiken, beschikken wij over:

- ✚ een algemeen zorgcoördinator lager met accent op coaching
- ✚ twee zorgondersteuner om leerlingen met leerproblemen op te vangen en erop toe te zien dat alle leerlingen gericht worden voorbereid op het secundair onderwijs;
- ✚ een leerkracht 'Gelijke Onderwijskansen/ kangoeroe' die vooral instaat voor de totale ontwikkeling en de kinderen met een leervoorsprong;
- ✚ een SES-leerkracht die de participatie opvolgt, alsook instaat voor de vlotte implementatie van het Nederlands;
- ✚ een bijzondere leermeester Lichamelijke Opvoeding;
- ✚ een leerkracht met specifieke expertise wetenschappen – geschiedenis - aardrijkskunde voor de gerichte ontwikkeling en implementatie van de leerlijn WO;
- ✚ modern didactisch ingerichte klassen: uitgewerkte hoeken i.k.v. gedifferentieerd werken, uitgewerkt ICT-materiaal en educatieve software, smartboards, ...;
- ✚ specifiek vakdidactisch materiaal voor o.a. wiskunde, taalonderricht, initiatie – en expressievakken, Frans, taalinitiatie, ...;
- ✚ vakleerkrachten voor muzische vorming – specialisten per graad;



- ✚ leerkrachten levensbeschouwelijke vakken;
- ✚ middagsport;
- ✚ huiswerkklassen;
- ✚ lessen 'Leren leren' voor de 3<sup>de</sup> graad;
- ✚ interactieve en culturele activiteiten tijdens de middagen;
- ✚ een uitgewerkt cultuur – en talenbeleid met oog voor theater, opera, musea, ...
- ✚ interactieve sportdagen;
- ✚ Bastion VIII – ons eigen natuurpark

### **Afwezig?**

De reglementering i.v.m. afwezigheden wordt uitgebreid beschreven in het schoolreglement.

Elke afwezigheid op school dient gerechtvaardigd te worden.

Het geijkt document (blauw) bevat 4 strookjes waarmee een korte afwezigheid wegens ziekte kan gewettigd worden (max. 3 dagen en slechts 4x per jaar). Ze worden afgegeven aan **de klasleerkracht**. Vanaf de 5<sup>de</sup> keer is een medisch attest vereist.

Voor elke afwezigheid wegens ziekte van meer dan 3 opeenvolgende kalenderdagen is een medisch attest uitgereikt door een arts verplicht.

*Indien de leerling voor een langere periode gewettigd afwezig is, zal de school alles in het werk stellen om de leerachterstand tot een minimum te beperken. Aarzel niet om de directie te contacteren wanneer er problemen zijn.*

Andere redenen van afwezigheden: zie schoolreglement.

**!! Kinderen die vaak afwezig zijn, lopen vaak risico op een ernstige leerachterstand.**

**Houd uw kind dus niet nodeloos thuis.**

# Praktische schikkingen met betrekking tot de organisatie van het schoolgebeuren

## 3 1 DAGORDE

- 8.00 schoolpoort open – voor 8.00 aanwezig: verplicht naar de voorschoolse opvang!
- 8.28 1<sup>ste</sup> belsignaal – leerlingen gaan in de rij staan
- 8.30 2<sup>de</sup> belsignaal – leerlingen vertrekken naar de klas
- 9.20 2<sup>de</sup> lesuur
- 10.10 speeltijd
- 10.25 3<sup>de</sup> lesuur
- 11.15 4<sup>de</sup> lesuur
- 12.05 middagpauze – speeltijd – middagsport – uitleenmateriaal
- 13.35 5<sup>de</sup> lesuur (kleuters starten om 13.30)
- 14.25 speeltijd
- 14.40 6<sup>de</sup> lesuur
- 15.30 einde van de lessen (kleuters eindigen om 15.25)
  
- 15.30 kleuters/leerlingen worden afgehaald aan de hoofdpoot 'Geldroplan' (poort wordt 5 minuutjes voor de bel gaat, geopend)

Op de speelplaats is er 's ochtends toezicht van 8.00 tot 8.30.

**Kinderen die voor 8.00 op school aanwezig zijn, moeten verplicht naar de opvangklas.**

## 2 OPVANGKLAS

De opvangklas centrum gaat op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag door in de kleuterspeelzaal en is enkel bestemd voor die kinderen wiens ouders geen ander alternatief hebben. Onze kinderen worden in de opvangklas begeleid door juf Greta. In onze vestiging Donck gaat de naschoolse opvang door in de kleuterspeelzaal en wordt deze begeleid door juf Greet. In onze vestiging Keur wordt er samengewerkt met de IBO Dendermonde (op hetzelfde terrein).

Voor de opvang van uw kind wordt een kleine vergoeding van 0,85 per half uur gevraagd. Alle betalingen gebeuren per facturatie.

### **Openingsuren opvangklas:**

|             | Maandag         | Dinsdag         | Woensdag        | Donderdag       | Vrijdag         |
|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 's Ochtends | 7.00 tot 8.00   | 7.00 tot 8.00   | 7.00 tot 8.00   | 7.00 tot 8.00   | 7.00 tot 8.00   |
| 's Avonds   | 15.30 tot 18.00 | 15.30 tot 18.00 |                 | 15.30 tot 18.00 | 15.30 tot 18.00 |
| Woensdag    |                 |                 | 12.05 tot 18.00 |                 |                 |

### **Leefregels opvangklas:**

- ✚ de richtlijnen van de begeleid(st)er van de opvangklas dienen ten allen tijde gevolgd te worden;
- ✚ indien een leerling zich storend gedraagt, volgt de volgende ordemaatregel: tijdelijke of definitieve schorsing uit de opvangklas;
- ✚ de leerling mag de opvangklas niet verlaten zonder de uitdrukkelijke toelating van de begeleid(st)er;
- ✚ indien een leerling vroegtijdig of alleen de opvang dient te verlaten moet dit schriftelijk via de schoolagenda door de ouders worden aangevraagd;
- ✚ de leerling valt onder de hoede van de ouders, grootouders of voogd bij het verlaten van de opvangklas. De ouders, grootouders of voogd dragen vanaf dat ogenblik dan ook de volledige verantwoordelijkheid;
- ✚ de uurregeling dient door de ouders, grootouders of voogd gerespecteerd te worden.

## **4 VERZEKERING**

Elke leerling is kosteloos verzekerd tegen ongevallen op school en de weg van huis naar school. Noteer echter dat de leerling niet verzekerd is indien hij tijdens de lessen of tijdens de middagpauze (voor de leerlingen die op school middagmalen) de school verlaat zonder toelating. De leerlingen dienen zich eveneens onmiddellijk huiswaarts via de kortste weg te begeven na het laatste lesuur, tenzij zij in de avondstudie blijven. Op straat rondslechteren hoort hier dus geenszins bij.

*Indien tijdens de schooluren de raadpleging van een dokter noodzakelijk is, wordt (indien mogelijk) rekening gehouden met de huisarts. Bij verandering van de huisarts is het daarom aan te raden de directeur of het secretariaat hiervan te verwittigen.*

Tijdens schoolactiviteiten die doorgaan op woensdagnamiddag (cfr. SVS) of tijdens het weekend zijn de leerlingen eveneens verzekerd.

## 5 SCHOOLRESTAURANT

In ons schoolrestaurant bereiden we zelf en serveren we dagelijks verzorgde, gezonde, warme maaltijden tegen zeer democratische prijzen. U tekent telkens de maand vooraf in via een geijkt programma.

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| Volledige maaltijd kleuters         | € 2,60 |
| Volledige maaltijd lager schoolkind | € 3,10 |

Bij de maaltijden krijgen de leerlingen gratis water en/of soep aangeboden.

## 6 FACTURATIE (ZIE OOK SCHOOLREGLEMENT)

*Facturatie pedagogische dienstverlening of maximumfactuur – zie ook regelgeving:*

| Periode   | 2- en 3-jarigen | 4-jarigen | 5-jarigen & leerplichtige kleuters | Lager onderwijs |
|-----------|-----------------|-----------|------------------------------------|-----------------|
| September | 25 Euro         | 25 Euro   | 25 Euro                            | 50 Euro         |
| Januari   | 15 Euro         | 15 Euro   | 15 Euro                            | 30 Euro         |
| April     | 5 Euro          | 5 Euro    | 5 Euro                             | 5 Euro          |

Alle ouders ontvangen een overzicht van de verschillende uitstappen en zwembeurten.

*Facturatie GWP (enkel voor het 3de en 5de leerjaar):* vanaf volgend schooljaar kunnen ouders kiezen of ze het te betalen bedrag in 1 keer betalen of in 3 schijven. Meer info volgt nog.

*Facturatie niet-pedagogische dienstverlening:*

Middagmalen: ouders tekenen in via een centraal intakeprogramma. Een extra infobrief met de praktische werking wordt begin schooljaar meegegeven.

Ouders die niet beschikken over een computer of die moeilijkheden ondervinden, kunnen terecht op het secretariaat van de school of kunnen ook een gerichte afspraak maken na de lessen voor gerichte ondersteuning.

Voor – en naschoolse opvang: betalend per halfuur € 0,85 – facturatie maandelijks.

Kostprijs bus voor leerlingen Keur per rit: € 1 (ophaaldienst) - facturatie maandelijks.

## 7 BETREKKINGEN OUDERS-SCHOOL

Omdat wij het als school uitermate belangrijk vinden duidelijk en transparant te communiceren wordt er in de kleuterklas gewerkt met een heen-en-weerschriftje, waarin nota's voor de ouders staan of u een mededeling voor de klasleerkracht kan schrijven. In het lager onderwijs is de schoolagenda het communicatiemiddel en het planningsinstrument bij uitstek. Aangeraden is dit als ouder dagelijks te paraferen.

Persoonlijke contacten zijn veruit te verkiezen boven briefwisseling. Ze kunnen heel wat misverstanden uitschakelen. De directeur ontvangt u graag op haar bureau, mits afspraak.

Telefonische verwittiging is wenselijk. ☎ **052/25 17 78.**

Over de vorderingen van uw kinderen zal u bovendien met de leraars overleg kunnen plegen tijdens de ouderavonden of andere activiteiten, die in de loop van het schooljaar worden georganiseerd.

**De eerste algemene infoavond gaat door op dinsdag 12 september voor de kleuters en op donderdag 14 september voor de kinderen van de lagere school (meer info volgt nog).**

## 8 LESSEN LICHAMELIJKE OPVOEDING: 2 LESUREN VOOR ALLE KLASSEN

Door de medische wereld wordt met zorg gewezen op de achteruitgang van de lichamelijke conditie van de kinderen en op het behoud van de lessen Lichamelijke Opvoeding. Daarom vragen wij de ouders - in het belang van hun kind - niet lichtvaardig naar een vrijstelling te grijpen. **Leerlingen die om medische redenen tijdelijk van de lessen Lichamelijke Opvoeding vrijgesteld zijn, dienen wel in de les aanwezig te zijn en een aangepaste taak i.v.m. sport, hygiëne e.d.m. te maken.** Wanneer de school sportactiviteiten organiseert tijdens de normale lessen (bv. jaarlijkse sportdag) worden deze door iedereen bijgewoond. **Wie een medisch attest kan voorleggen, zal een vervangtaak krijgen en op school aanwezig zijn.**

**Benodigheden LO:** turnpantoffels, een zwarte short en een t-shirt bedrukt met het logo van de school (deze wordt op de school te koop aangeboden aan de kostprijs van € 8,00 voor een t-shirt).

**Benodigheden LO oudste kleuters:** turnpantoffels

**ZWEMMEN** WORDT ÉÉN JAAR GRATIS AANGEBODEN IN HET ZESDE LEERJAAR. EEN ZWEMBEURT (LESGEVERS + BUSVERVOER) KOST € 1,50. DEZE ONKOSTEN WORDEN ECHTER VERREKEND BINNEN DE MAXIMUMFACTUUR.

Onderzoek toont aan dat het 'leren zwemmen' maar vooral effect heeft als je er vroegtijdig mee start en dit in een lessenreeks plaatst. Daarom zullen dit schooljaar de zwemlessen voor K2/K3, L1, L2 en L3 telkens na elkaar in blok doorgaan.

Vanaf het 4<sup>de</sup> leerjaar wordt het zwemmen onderhouden. *Het zwemprogramma 2017-2018: zie activiteitenkalender.*

## 9 MIDDAGSPORT – LAGER ONDERWIJS

Dit schooljaar starten we vanaf de eerste week van oktober met middagsport. Dit schooljaar kiezen we voor intensieve sportmiddagen per graad: 3<sup>de</sup> en 4<sup>de</sup> leerjaar (1<sup>ste</sup> trimester), 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar (2<sup>de</sup> trimester), 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar (3<sup>de</sup> trimester). Alle leerlingen van het lager onderwijs kunnen hier vrij op intekenen. De sportleerkracht zal de leerlingen hierover verder informeren in de tweede week van september.

## 10 Woensdag en vrijdag = Fruitdagen en Tutti Frutti op woensdag vanaf oktober 2017

Omdat wij het als school belangrijk vinden dat kinderen “gezond” en “bewust” eten zijn woensdag en vrijdag uitgeroepen tot de wekelijkse fruitdagen: die dagen eten de kinderen tijdens de speeltijd **enkel fruit**. Breng die dag enkel een appel, sinaasappel, banaan, druifjes of ... mee.

Op woensdag (vanaf oktober) zorgen wij zelf voor verschillende soorten fruit. Wij werken daarvoor samen met de plaatselijke fruittelers. Om dit project gestalte te geven, zijn wij nog op zoek naar FRUITOUDERS voor het snijden en verdelen van fruit over de klassen.

## 11 KEUZE GODSDIENST - MORAAAL

Bij een eerste inschrijving van een leerling vullen de ouders of verantwoordelijke persoon (voogd) een schriftelijke verklaring in over de keuze tussen de cursus Godsdienst en de cursus Moraal. Deze keuze kan niet meer worden gewijzigd gedurende het betrokken schooljaar.

## 12 Verjaardagen – snoep – tussendoortjes - drank

Als een kind op onze school verjaart, worden ze in de klas gevierd. We vragen **geen traktaties of individuele geschenkjes mee te brengen**. Ze worden terug meegegeven naar huis en dus niet uitgedeeld.

Veel ouders kiezen reeds vrijblijvend voor een alternatief. Een jarig kind kan bij zijn verjaardag een leesboek schenken aan de klas. Dit boek blijft in de klas en wordt aan de klasbib. toegevoegd. Het kind mag zijn naam, het jaar en een wens schrijven in het boek (lager) of een tekening maken (kleuter). Het boek kan u zelf aankopen, een suggestie aan de juf vragen of een boekenbon geven.

Snoep op school is **niet** toegelaten. Wat wel kan tijdens de speeltijd: een voedzame koek (geen chocolade), fruit, een boterham. We juichen het toe dat veel kinderen hun tussendoortje in een herbruikbaar koekendoosje (wel naamtekenen) meebrengen (geen koekjes in verpakking). Met de herbruikbare doosjes proberen we de afvalberg zo klein mogelijk te houden.

**De leerlingen mogen – volgens afspraak met de leerkracht – voldoende water drinken (zie ook drank – en plasbeleid). We vragen uitdrukkelijk om in de lagere klassen enkel water mee te brengen; in de kleuterklassen zijn naast water ook nog melk (geen chocomelk). Een goede drinkbus is een mooi alternatief voor blik of glas (wat niet toegelaten op de school). Allerlei soorten fris-, energie- en sportdranken zijn verboden.**

### **13 MEDICATIE OP SCHOOL**

Voor de veiligheid en gezondheid van uw kind willen we allereerst stellen dat een ziek kind niet thuishoort op school. Medicatie wordt dus in principe thuis gegeven. Toch kan het gebeuren dat uw kind medicatie moet nemen op school: een antibioticakuur die nog niet volledig ten einde is, medicatie tegen suikerziekte, ...

Omdat het hier toch wel over een erg belangrijk gegeven gaat, willen we u vragen om – als uw kind absoluut medicatie moet nemen tijdens de schooluren – de volgende regels in acht te nemen:

*Wanneer een kind medicatie moet innemen en mag deelnemen aan de lessen, dienen de ouders aan de school een attest (bijwonen lessen + toedienen medicatie – zie ook gekleurde bundel) te bezorgen. Hierop staat het volgende vermeld: de benaming van de medicatie, de wijze van bewaring, toediening en de toe te dienen dosis.*

*Dit alles kan als de school en de leerkracht op de hoogte is van de te nemen bijzondere voorzorgen en eventueel op de hoogte is van de te nemen bijzondere voorzorgen en eventueel ongewenste effecten.*

### **14 FOTOGRAFIE EN PRIVACYWET**

De school maakt in de loop van het schooljaar foto's en video-opnames van leerlingen tijdens verschillende evenementen. Die gebruiken we voor onze schoolwebsite en we illustreren er publicaties mee. Door het schoolreglement te ondertekenen geeft u stilzwijgend toestemming om niet-geposeerde, spontane foto's en sfeerbeelden te maken en te publiceren.

Voor gerichte foto's hebben we volgens de privacywet uw expliciete toestemming nodig. Het gaat hierover geposeerde, individuele foto's en geposeerde groeps – en klasfoto's. We vragen u daarom het geijkte formulier (zie bundel) in te vullen en af te geven aan de klasleerkracht.

### **15 MEDEDELING OMTRENT BOEKENFONDS**

De leer – en werkboekjes mogen door de kinderen gratis gebruikt worden. Ook bijna alle verbruiksmateriaal (zoals schriften, kopieën, ...) wordt hen kosteloos verstrekt (zie ook schoolreglement).

We dringen er echter wel op aan dat alle boeken met zorg en orde gebruikt worden. Beschadigde boeken dienen vergoed te worden.

### **16 VERANTWOORDELIJKHEID**

De school is niet verantwoordelijk voor geld en waardevolle voorwerpen die onbewaakt achtergelaten worden op de speelplaats, in de gangen of in de klassen (zie ook schoolreglement).

Het breken van vensters, deuren en andere voorwerpen valt ten laste van de persoon die de schade veroorzaakt (zie ook schoolreglement).

## 17 BRENGEN EN AFHALEN VAN DE LEERLINGEN

De school heeft – samen met de ouders – een grote verantwoordelijkheid voor de veiligheid van al haar kinderen. Ook kinderen hebben nood aan vaste gewoonten en structuur. Mogen we dan ook vragen om vanaf de eerste schooldag de afspraken te respecteren.

### Brengen van de leerlingen

Ouder/grootouders begeleiden hun **kinderen tot aan de poort in de Geldroplaan** of tot op de speelplaats (kleuters). Eens de kinderen daar zijn, verlaten de ouders de school. Maak het afscheid niet nodeloos moeilijk noch voor uzelf, noch voor uw kind, noch voor de juf.

**Als kinderen te laat komen, wordt dit eerst gemeld op het secretariaat. De secretariaatsmedewerker zal dit telkens in de agenda/heen-en-weerschriftje noteren.**

**!!!! Vermijd dit: laatkomers zijn storend voor de klasactiviteit en de andere kinderen.**

***De poort aan de Geldroplaan (poort aan de kleutertuin) en het fietsenpoortje aan de Zuidlaan wordt om 8.30 afgesloten. De poort aan de fietsenstalling secundair blijft open. Indien te laat, meldt u zich steeds eerst aan op het secretariaat!***

### Afhalen van leerlingen – de school verlaten om 12.05 en 15.30

Het belsignaal kondigt het einde van de lessen aan.

#### ***Kleuters***

De kleuters worden afgehaald via de poort Geldroplaan. De poort wordt 5 minuten voor het belsignaal geopend. De kleuters worden afgehaald in de kleuterspeelzaal

Voor de vestigingen Keur en Donck: de kleuters worden om 15.30 afgehaald op de kleuterspeelplaats.

#### ***Lagere school***

De leerlingen vormen, na het verlaten van de klas, rijen voor de klas. De ouders/grootouders/voogd worden verzocht te wachten aan de hoofdingang Geldroplaan **en niet in de hal aan het secretariaat**, de leerlingen worden o.b.v. de klasleerkracht naar de hoofdingang gebracht. **Er worden geen leerlingen uit de rijen gehaald.** De kinderen worden in rij tot bij u gebracht. **Wenst u een leerkracht te spreken dan kan dat achteraf nog, een kleine mededeling vooraf in de agenda van uw kind volstaat.**

Kinderen die onder begeleiding van een gemachtigd toezichter de school verlaten, wachten op een teken van de begeleider alvorens gebruik te maken van de oversteekplaats.



## 18 MET DE FIETS NAAR SCHOOL

Wegens veiligheidsredenen stapt men af vanop het moment dat je het schooldomein betreedt. De fiets wordt meteen in het fietsenrek geplaatst (Zuidlaan) en de kinderen wandelen onmiddellijk door naar de speelplaats.

## 19. HUISWERKBELEIDING + LEREN LEREN

Vanaf **maandag 11 september 2017** kan uw zoon of dochter gebruik maken van de huiswerkbegeleiding en/of de lessen studiebegeleiding. Indien u wenst dat uw zoon of dochter extra begeleid wordt, kan u ons dit schriftelijk melden: zie bundel.

Elke leerling is welkom.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Maandag<br>15.30 – 16.30   | Huiswerkbegeleiding 1 <sup>ste</sup> graad + leren leren<br>3 <sup>de</sup> graad |
| Dinsdag<br>15.30 – 16.30   | Huiswerkbegeleiding 2 <sup>de</sup> graad   |
| Donderdag<br>15.30 – 16.30 | Huiswerkbegeleiding 3 <sup>de</sup> graad   |

## 20. CLB

Het CLB is een dienst waarop leerlingen, ouders, leerkrachten voor begeleiding, hulp en informatie terecht kunnen. In een CLB werken onder andere maatschappelijk werkers, pedagogen, psychologen, verpleegsters, ...

Ouders en leerlingen die vragen hebben of die informatie, advies of raad wensen kunnen contact opnemen met het CLB. Zij oriënteren vooral kinderen naar de meest passende studierichting/onderwijsvorm of begeleiden kinderen met gedragsstoornissen. Er kunnen ook andere aspecten zijn die om aandacht vragen: slapeloosheid, groeistoornissen, voortdurend ruzie in de klas, enz...

Het CLB zal zoveel mogelijk hulp bieden, maar zij kunnen spijtig genoeg niet alle problemen oplossen. Bij ernstige problemen verwijzen ze door naar andere, meer gespecialiseerde diensten.

Onze school werkt nauw samen met het Centrum voor Leerlingenbegeleiding. De leerlingen worden wekelijks besproken en aan mogelijke problemen wordt meteen een oplossing geboden.

### Ankerpersoon:

Femke Verbeke (psychisch – pedagogisch consulent): 052 33 88 80

## **21 PARTICIPATIEORGANEN**

### **Leerlingenraad**

Leerlingen verantwoordelijkheidszin bijbrengen, stimuleren, leren zinvolle en gerichte keuzes maken, leren samen werken, ... dit alles en meer wordt verwacht van leerlingen die zetelen in de leerlingenraad. Dit orgaan is een participatieorgaan op niveau van de leerlingen. Ook met hun bekommernissen en wensen willen we graag rekening houden.

De leerlingenraad wordt gecoördineerd door juf. Ann en juf Petra.

### **Schoolraad**

De schoolraad is een adviserend beleidsorgaan van verkozen ouders en personeelsleden op niveau van de school.

### **Oudervereniging**

Zoals u weet draagt het G-O de participatie van ouders en leerlingen hoog in het vaandel.

Via een dergelijke organisatie krijgt u de kans om rechtstreeks betrokken te worden bij de verschillende activiteiten. Het is de plek waar uw suggesties in het grootst mogelijke overleg behandeld worden.

**Iedereen is van harte welkom.**

# Vakantie – en verlofregeling volgend schooljaar 2017-2018

*Gooi dit blad niet weg, geef het ergens een plaatsje!*

## Hervatting van de lessen op vrijdag 1 september 2017

### **Vrije dagen eerste trimester:**

- Pedagogische studiedag: woensdag 27 september 2017
- Facultatieve verlofdag: vrijdag 13 oktober 2017
- Herfstvakantie: van maandag 30 oktober t.e.m. zondag 5 november 2017
- Kerstvakantie: maandag 25 december t.e.m. zondag 7 januari 2018

### **Vrije dagen tweede trimester:**

- Krokusvakantie: van maandag 12 februari t.e.m. zondag 18 februari 2018
- Paasvakantie: van maandag 2 april t.e.m. maandag 15 april 2018

### **Vrije dagen derde trimester:**

- Facultatieve verlofdag: maandag 30 april 2018
- Dag van de Arbeid: dinsdag 1 mei 2018
- Pedagogische studiedag: woensdag 9 mei 2018
- Hemelvaart: donderdag 10 en vrijdag 11 mei 2018
- Pinkstermaandag: maandag 21 mei 2018
- Pedagogische studievoormiddag: 29 juni 2018